

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА (РОСАВИАЦИЯ)**

*федеральное государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования "Северо-
Кавказский учебно-тренировочный центр гражданской авиации"
(ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА")*

"УТВЕРЖДАЮ"

И.о. директора ФГАУ ДПО
"Северо-Кавказский УТЦ ГА"

А.Н.Кононыхин



ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА" ЗА 2022 ГОД

Ростов-на-Дону

2023г.



СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Введение	3
2. Сведения об учреждении	4
3. Условия деятельности учреждения	6
4. Перечень нормативных документов и локальных актов учреждения, регламентирующих его деятельность	8
5. Система управления учреждением	11
6. Кадровое обеспечение	12
7. Организация учебного процесса и тренажерной подготовки	13
8. Материально-техническое и информационно-методическое обеспечение образовательного процесса	16
9. Медицинское обеспечение, система охраны здоровья, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической деятельности	18
10. Производственные показатели деятельности учреждения	19
11. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования	21
12. Выводы по результатам самообследования	24



1. ВВЕДЕНИЕ.

Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", "Положением о порядке проведения самообследования ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА", утвержденного и введенного в действие приказом директора от 01.02.2017г. № 4, Уставом ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА" (далее - Учреждение).

Основание для проведения самообследования: приказ и.о. директора учреждения от 15.03.2023г. № 13\у.

Состав комиссии:

- председатель комиссии – начальник учебного отдела

Михайличенко Ю.В.

- члены комиссии:

- начальник отдела ЭФиУС Козлова О.Н.,

- начальник производственно-хозяйственного отдела Гревцов В.В.,

- ведущий методист Матышина Т.П.,

- ведущий инженер по ТСОиКО Попов К.В.,

- старший инструктор Тирацуйан Х.Т.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

В процесс проведения самообследования включаются:

- проведение оценки образовательной деятельности, структуры управления учреждением, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья слушателей, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности организации.



2. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

Дата создания Учреждения 01 июня 1934 года.

Полное наименование: "федеральное государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Северо-Кавказский учебно-тренировочный центр гражданской авиации".

Сокращенное наименование: ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА".

Федеральное государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Северо-Кавказский учебно-тренировочный центр гражданской авиации" есть переименованное на основании статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования (повышения квалификации) "Северо-Кавказский учебно-тренировочный центр гражданской авиации", созданное в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 14.11.2011 № 282 путём изменения типа федерального государственного образовательного учреждения дополнительного образования (повышения квалификации) "Северо-Кавказский учебно-тренировочный центр гражданской авиации".

Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в целях осуществления, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий учредителя в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Организационно-правовая форма: федеральное государственное автономное учреждение.

Тип государственного учреждения: автономное учреждение.

Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Полномочия Учредителя осуществляет Федеральное агентство воздушного транспорта.

Отношения между Учреждением и Учредителем в области управления Учреждением регулируются законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.



Собственником федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, является Российская Федерация.

Учреждение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности реализует следующие виды образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки);
- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих);
- дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие программы для детей и взрослых).

Виды деятельности Учреждения:

- реализация дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения;
- оказание дополнительных образовательных услуг, способствующих максимальному удовлетворению образовательных потребностей предприятий, организаций и граждан.



3. УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности № 6489 от 03 ноября 2016г., выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области и сертификата АУЦ № 16, выданного Федеральным агентством воздушного транспорта 03 октября 2016г., который действителен со дня выдачи до дня приостановки его действия или его аннулирования.

Учреждение не осуществляет обучение, для которого у него на момент проведения обучения отсутствуют необходимые разрешающие документы, персонал, помещения, документация, оборудование или другие условия обучения.

В учреждении приказом директора от 26.08.2019г. № 71 назначены лица:

- ответственные за соблюдение требований по хранению информации;
- ответственные за планирование, проведение и контроль подготовки;
- ответственные за организацию теоретического обучения и тренажерную подготовку;
- ответственные за обеспечение и контроль проверки знаний и навыков обучающихся.

Приказом директора от 11.10.2021г. № 74 назначены ответственные за систему качества в учреждении.

В Учреждении при проведении обучения слушателей обеспечивается наличие документов по учету обучения в соответствии с положениями "Руководства по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА".

Документы, подтверждающие прохождение теоретического обучения, оформляются и выдаются слушателям в соответствии с требованиями локальных нормативных актов учреждения, документированных процедур и ФАП-289 и регистрируются в журнале учета документов. Документы, подтверждающие прохождение тренировок на тренажерных устройствах имитации полетов регистрируются в журнале учета прохождения тренажерной подготовки.

Учреждение обеспечивает хранение документов о прохождении обучения и представляет их для проверки по требованию уполномоченного органа.

Копия выданного документа, подтверждающего прохождение теоретического обучения и тренажерной подготовки, направляется в



Уполномоченный орган в течение трёх дней с момента выдачи и хранится в Учреждении в течение трех лет со дня его выдачи. Журнал учета документов, подтверждающих прохождение обучения и тренажерной подготовки, хранится в течение всего срока его деятельности.



4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

В своей деятельности Учреждение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 19.03.1997 № 60-ФЗ "Воздушный кодекс Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации";
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральными авиационными правилами от 29.09.2015 № 289 "Требования к образовательным организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил";
- Федеральными авиационными правилами "Требования к порядку разработки, утверждения и содержанию программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации", утвержденных приказом Минтранса России от 02.10.2017 № 399;
- Федеральными авиационными правилами "Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации" (утв. приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128);
- Федеральными авиационными правилами "Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов гражданской авиации" (утв. приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147);
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка



организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

- Приказом Министерства образования и науки в Российской Федерации №292 от 18.04.2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- иными приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации,

- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования.

В учреждении разработаны и утверждены:

- Руководство по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА", новая редакция утверждена и введена в действие приказом директора № 3 от 31.01.2023г. "О внесении изменений, дополнений и исключений в "Руководство по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА";

- "Руководство по качеству в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА", являющееся приложением № 5 к "Руководству по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА",

- "Положение об организации учебного процесса в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА", являющееся приложением № 6 к "Руководству по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА",

- "Порядок регистрации слушателей и выдачи им выпускных документов, подтверждающих прохождение обучения в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА", являющийся приложением № 7 к "Руководству по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА",

- иные документированные процедуры, регламентирующие (описывающие) деятельность и технологические процессы в работе структурных подразделений (направлений деятельности) учреждения, предусмотренные "Руководством по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА" и приложений к нему.

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется "Руководством по организации деятельности в ФГАУ ДПО "Северо-Кавказский УТЦ ГА" и приложениями к нему, учебными программами, рабочими учебными планами, учебно-тематическим планом и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения,



утвержденными в установленном порядке и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются Коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности Учреждения.

Функциональные обязанности педагогического и административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного состава определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.



5. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет Учреждения, директор, назначаемый на эту должность Учредителем, Общее собрание Учреждения, Педагогический совет Учреждения. Полномочия данных органов управления прописаны в Уставе Учреждения.

К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых федеральными законами или Уставом к Наблюдательному совету или иным органам управления Учреждения.

Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора о внесении изменений в Устав Учреждения; о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения; об участии Учреждения в других юридических лицах, проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, а также об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно и др.

Общее собрание рассматривает основные вопросы деятельности и развития Учреждения.

Педагогический совет Учреждения решает вопросы совершенствования качества обучения слушателей, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей; принимает решения по всем вопросам организации образовательного процесса; рассматривает учебные планы и программы.

Организация и проведение учебного процесса, а также контроль выполнения служебных функций работниками организации (для обеспечения качества реализации заявленных программ) возложен непосредственно на руководящий состав учреждения.



6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Укомплектованность штатов:

всего численность работников	46
всего численность педагогических работников:	14
из них штатных	14
совместителей	-
внештатных преподавателей	16

Качественный состав кадров:

Уровень профессионализма педагогических кадров	Процент преподавателей с высшим образованием:	90 %
Повышение квалификации штатных педагогических работников	Процент преподавателей, прошедших повышение квалификации и в установленные сроки	100%
Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы	Процент преподавателей, имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы	100%

Управление кадровыми ресурсами учреждения заключается в следующем:

- оказание методической помощи молодым преподавателям и сотрудникам;
- развитие творческого потенциала педагогических кадров;
- анализ и оценка методической работы каждого преподавателя.

Постоянное повышение качества учебного процесса обеспечивается непрерывным повышением квалификации преподавателей. Педагогические работники повышают профессиональное мастерство:

- на курсах повышения квалификации;
- на курсах подготовки и переподготовки;
- во время стажировок;
- на заседаниях методического совета;
- во время самообразования, индивидуальной работы.



7. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И ТРЕНАЖЕРНОЙ ПОДГОТОВКИ.

Учебный процесс в Учреждении организован на основании лицензии на правоведения образовательной деятельности и сертификата авиационного учебного центра.

В учреждении имеются тренажёры КТВ МИ-8, ТП АН-2, тренажер аварийно-спасательных процедур для подготовки летных и кабинных экипажей ВС Боинг-737. Работа по тренировке летного состава осуществляется инструкторским и инженерно-техническим персоналом с целью обучения, переподготовки и совершенствования профессионального уровня по управлению воздушным судном в различных условиях и особых случаях полета.

Учреждение проводит регулярные тренировки летного состава на тренажёрах с целью поддержания и совершенствования их уровня профессиональной подготовки и правильных действий в особых случаях полёта, организует эффективную эксплуатацию тренажерной техники, работу по изучению личным составом руководящих документов, регламентирующих организацию тренировок на тренажерах и их технического обслуживания, осуществляет техническое обслуживание, ремонт и модернизацию тренажёрной техники, обеспечивает учета расходования ЗИПа и другого материально - технического имущества.

Создает необходимые условия (место проведения занятий) и материально-техническое оснащение для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

Организовывает учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора Учреждения. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

Осуществляет итоговый контроль знаний обучающихся.

Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

В учреждении разработано Положение об организации учебного процесса в учреждении, которое определяет требования к организации и проведению учебного процесса подготовки авиаспециалистов учреждения.



Образовательный процесс в учреждении реализуется на основе современных образовательных технологий. В учреждении имеются компьютерные классы, оснащенные 49 компьютерами и 8 проекционных комплексов.

Реализация основных учебных программ подготовки специалистов подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением, соответствует требованиям, целям и задачам профессиональной подготовки специалистов. Учебные программы поддерживаются в актуальном состоянии, постоянно обновляются и утверждаются в установленном порядке.

В учреждении внедрена система мониторинга и контроля качества учебного процесса, основными целями которой является:

Внутренние цели:

- достижение качественного уровня подготовки специалистов;
- использование новых образовательных и информационных технологий в процессе управления и в образовательном процессе;
- повышение профессионального уровня преподавателей и сотрудников;
- оптимизация образовательного процесса.

Внешние цели:

- повышение престижа учреждения;
- ориентация на удовлетворение требований заказчиков;
- расширение и освоение новых рынков поиска заказчиков;
- стремление стать одним из ведущих учебных центров.

Поставленные цели решаются через следующие задачи:

- создание механизма непрерывного повышения качества образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением;
- повышение уровня заинтересованности всех работников в улучшении результатов собственного труда.

В учреждении в соответствии с требованиями стандартов разработано, утверждено и действует "Руководство по качеству", которое является основой для разработки системы качества, объединяющей формирование всех планов и мероприятий учреждения по обеспечению установленных государственных требований и потребностей организаций, предприятий и граждан в образовательных услугах, оказываемых учреждением, определяет требования к организации и проведению учебного процесса подготовки авиационного персонала.

Ответственным руководителем по качеству является специалист по лицензированию, сертификации и контролю качества учебного процесса,



который несет ответственность за создание и эффективное функционирование системы качества и подчиняется непосредственно директору учреждения, организует и осуществляет постоянный контроль качества организации учебного процесса, в том числе в субботние дни.

Учреждение придает большое значение содержанию образовательных программ, которое направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что Учреждение реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровень;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

В учреждении имеется библиотека, основной её функцией является обеспечение информационными ресурсами учебного процесса. Для реализации образовательных программ в Учреждении имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями.

Общий фонд библиотеки составляет 3900 экземпляров литературы. Библиотечный фонд укомплектован как печатными, так и электронными изданиями. Фонд библиотеки Учреждения содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимую для обеспечения образовательного процесса по каждой образовательной программе.

В Учреждении функционирует единая информационная локальная сеть с выходом в Интернет. На учебных компьютерах установлено следующее современное программное обеспечение.

В оперативном управлении учреждения находятся учебный корпус общей площадью 4050,1 кв.м., тренажерный корпус общей площадью 1379,7 кв.м.

Указанные корпуса расположены за земельным участком, переданном учреждению в бессрочное пользование Постановлением Мэра г. Ростова-на-Дону от 18.01.2000г. № 80 согласно Государственного акта на право пожизненного наследуемого владения, бессрочного (постоянного) пользования землей от 25.01.2000 года № РО-44-10672.

Право собственности РФ и право оперативного управления на недвижимое имущество оформлено в соответствии с действующим законодательством РФ.

Учебный и тренажерный корпуса обеспечены постоянным энергоснабжением, тепло- и водоснабжением. Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение (№ 61.РЦ.01.000.М.000570.03.09 от 25.03.2009г.) о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

В учреждении смонтирована и работает пожарная сигнализация.

Техническое состояние зданий удовлетворительное.

Для организации учебного процесса имеются оборудованные учебные классы, стендовое оборудование по системам двигателей, классы по проведению ролевых игр взаимодействия экипажа на макете воздушных судов,



психологические разгрузки, авиационной безопасности, два компьютерных класса, восемь проекционных комплексов, комплексные тренажеры ВС Ми-8, Ан-2, разработан и смонтирован комплексный тренажер по аварийно-спасательной подготовке воздушного судна Боинг-737, библиотека, столовая, актовый зал и др.

Оборудованы и действуют класс по авиационной безопасности с муляжами и наглядными пособиями, а также класс по преподаванию дисциплины CRM "человеческий фактор".

Для проведения аварийно-спасательной подготовки при вынужденной посадке на сушу имеется собственный полигон, где размещены фюзеляжи ВС Ми-2, Ми-8, Ан-2. Для проведения АСП на типы воздушных судов Ми-26, Ка-32, ЕС-145, ЕС-135, В3 используются реальные воздушные суда, предоставляемые учреждению по соглашению с авиапредприятиями.

Для проведения практических занятий по водной подготовке используется бассейн, предоставляемый учреждению по договору с ООО "Антар".

Подготовлен и пополняется электронный каталог учебного материала и учебных программ для нужд преподавательского состава и слушателей учреждения. В него включены текстовые, аудио и видеоматериалы по типам ВС, а также вспомогательные нормативные и руководящие документы. Имеется доступ в Интернет. Выбранный методический и учебный материал из каталога может быть выдан библиотекарем преподавателю на электронных носителях для проведения учебных занятий или слушателю для самоподготовки.

Создан и функционирует сайт Учреждения, задействована локальная информационная система.

Внедренный в эксплуатацию видеопроекционный комплекс позволяет эффективно проводить занятия, так как проецируется учебный материал на большой экран в статике и в динамике.

Созданы учебные пособия в виде интерактивного фильма по аварийно-спасательной подготовке ВС Боинг -737 и SSJ-100.

Имеющаяся фильмотека охватывает практически все учебные программы.

Учебные и методические материалы постоянно актуализируются и пополняются.

Учреждение взаимодействует с подразделениями авиапредприятий гражданской авиации и использует для организации и проведения учебного процесса их материальную базу и авиационную технику (по соответствующим договорам или соглашениям).



9. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СИСТЕМА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, СОБЛЮДЕНИЕ МЕР ПРОТИВОПОЖАРНОЙ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИИ.

В учреждении ежегодно организуется и проводятся медицинские осмотры специализированными медицинскими учреждениями на основании соответствующих договоров. В 2022 году медицинский осмотр сотрудников учреждения проводился в апреле и мае месяце лицензированной специализированной организацией ООО "Бест Клиник".

В штате учреждения предусмотрена должность специалиста по охране труда, для обеспечения соблюдения норм и правил охраны труда и здоровья работников и слушателей учреждения.

Соблюдение норм пожарной безопасности обеспечивается наличием средств пожаротушения в учебном и тренажерном корпусах учреждения, наличием и бесперебойным функционированием системы охранно-пожарной сигнализацией. Обслуживание тревожной кнопки "01" обеспечивается организацией ВДПО г.Ростова-на-Дону по договору, заключенному учреждением в декабре 2015г.

Наличие в учреждении класса и преподавателей по авиационной безопасности даёт возможность проводить работу с сотрудниками учреждения по антитеррористической подготовке.

В учреждении имеется достаточно полный комплект муляжей и используемых в практике взрывных (охлажденных) и возможных самодельных устройств. Проводятся занятия по изучению и распознаванию устройств, их характерных особенностей, способов скрытой переноски и обнаружения при внешнем осмотре слушателей.



10. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Учреждение для авиационного персонала ГА и персонала авиации других ведомств, реализует программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по следующим направлениям:

- повышение квалификации членов экипажей воздушных судов Ан-2, Ми-8Т, Ми-8МТВ, Ми-8 АМТ, Ми-2, Ка-32;
- переподготовка членов экипажей воздушных судов для специалистов государственной авиации;
- переподготовка и повышение квалификации инженерно-технического состава воздушных судов Ан-2, Ка-32, Ми-2, Ми-8Т, Ми-8МТВ, Ми-8 АМТ;
- тренажерная подготовка членов экипажей на тренажерах воздушных судов Ан-2, Ми-8;
- подготовка членов летных экипажей по английскому языку по соответствующим шкалам ИКАО;
- подготовка авиационного персонала правилам перевозки опасных грузов;
- подготовка членов экипажей ВС по авиационной безопасности;
- тренировка по аварийно-спасательной подготовке при вынужденной посадке на сушу и воду;
- подготовка медицинских работников здравпунктов по проведению предполетных медосмотров членов летных экипажей;
- периодическая подготовка членов кабинных экипажей;
- квалификационное тестирование по английскому языку.

В 2022 г. в учреждении проведено 352 учебных сбора и прошло теоретическое обучение 2113 специалистов, из них:

- по программам повышения квалификации - 191 сбор (1293 чел.),
- по программам переподготовки - 35 сборов (238 чел.),
- по программам аварийно-спасательной подготовки - 126 сборов (582 чел.).

Проведено квалификационное тестирование по английскому языку на определение уровня по шкале ИКАО для 186 человек.

За 2022 год подготовка в учреждении проводилась по следующим направлениям:

- по программам подготовки летных и кабинных экипажей;
- по программам подготовки специалистов по техническому обслуживанию воздушных судов;



- по программам аварийно-спасательной подготовки;
- по программам подготовки по опасным грузам;
- по программам подготовки по авиационной безопасности;
- по программам подготовки в области человеческого фактора;
- по программам подготовки по английскому языку, включая квалификационное тестирование и др.

В течении отчетного периода прошли периодическую тренировку и тренировку по программам переподготовки на тренажерных устройствах имитации полета 325 специалистов. Налёт часов на всех типах тренажёров в отчетном периоде составил - 1483 час, в том числе:

- КТС АН-2 - 267 часов по программам периодической подготовки (90 чел.);
- КТС АН-2 - 744 часа по программам переподготовки (62 чел.);
- КТВ Ми-8 - 472 часа по программам периодической подготовки (173 чел.).

Государственное задание.

ФГАУ ДПО «Северо-Кавказский УТЦ ГА» в 2022 г. в рамках выполнения государственного задания на № 107-00007-22-00 на 2022 год, утвержденного руководителем Росавиации 29.12.2021г. в период с 20.12.2022г. по 29.12.2022г. было проведено обучение по дополнительной профессиональной программе "Повышение квалификации государственных гражданских служащих" в объеме 72 часа (432 человеко-часа) шестерых государственных гражданских служащих Южного МТУ Росавиации.



11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1875 чел./ 88,7%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	238 чел./ 11,3%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	---
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ (единиц), в том числе:	107
1.4.1	Программ повышения квалификации (единиц)	78
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки (единиц)	29
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период (единиц), в том числе:	6
1.5.1	Программ повышения квалификации (единиц)	4
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки (единиц)	2
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	---
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	---
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	---
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	---



№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	---
1.10.1	Высшая	---
1.10.2	Первая	---
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	64 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	100 %
2.	Научно-исследовательская деятельность (Организация научно-исследовательской деятельностью не занимается)	научно-
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	---
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	---
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	---
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	---
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	---
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	---
2.7	Общий объем НИОКР	---
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	---
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	---
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	---
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	---



№ п/п	Показатели	Единица измерения
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций (единиц)	---
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период (человек)	---
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	---
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией (единиц)	---
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	32319,3 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	2308,52 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	2200,78 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	2,99 кв.м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	---
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	2,99 кв.м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	---
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	1,2 шт.
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	---
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	---



13. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Организационно-правовое обеспечение деятельности и система управления организации соответствует действующему законодательству РФ и обеспечивают устойчивое функционирование организации. Нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности.

В учреждении осуществляется программно-целевое управление образовательным процессом и его обеспечением, разработана система мер, способствующая достижению поставленных задач.

Целенаправленная организация учебного процесса, выбор форм, методов и средств обучения создает необходимые условия для качественного освоения слушателями реализуемых образовательных программ.

Учебный центр имеет отвечающее современным требованиям лицензионное программное информационное обеспечение, а также необходимые для него информационно технические средства.

Обеспечение учебного процесса учебно-методическими материалами, библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, соответствуют установленным требованиям и удовлетворяют потребности учебного центра.

Организационная структура Учреждения позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Учреждения.

Организация образовательного процесса, тренажерной подготовки, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.

В организации в целом сформирована оптимальная система внутренней оценки качества образования, позволяющая осуществлять на достаточном уровне управление подготовку слушателей.

Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без



необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.

Принимая во внимание всю вышеизложенную информацию деятельность Учреждения за отчетный период и ее всесторонний анализ, можно сделать вывод о соответствии образовательного процесса требованиям нормативных документов и достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

Необходимо актуализировать приказы о назначении ответственных лиц: приказ от 26.08.2019г. № 71 и приказ от 11.10.2021г. № 74.

По результатам проведенного анализа рекомендуется продолжить работу по:

- информационному обеспечению образовательного процесса;
- внедрение в учебный процесс инновационных технологий;
- разработка, утверждение и внедрение учебных программ проведения повышения квалификации летного и инженерно-технического персонала с использованием электронных форм обучения;
- организовать пополнение электронной библиотеки учебных пособий и учебного материала;
- пополнение и обновление библиотечного фонда;
- продолжить работу по укреплению и развитию материально-технической базы;
- активизировать работу по поиску новых потенциальных заказчиков образовательных услуг;
- рассмотреть вопрос по поиску новых направлений образовательной деятельности и поиску дополнительных источников финансового обеспечения учреждения.

Председатель комиссии
Члены комиссии:

Михайличенко Ю.В.

Козлова О.Н.

Гревцов В. В.

Матышина Т.П.

Попов К.В.

Тирацуян Х.Т.